

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Београдска филхармонија
Београд, Студентски трг 11

ЈАВНА НАБАВКА ПРОФЕСИОНАЛНИХ САНДУКА (FLIGHT-CASE и HARD-CASE) ЗА
БЕЗБЕДАН ТРАНСПОРТ МУЗИЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА И ОРКЕСТАРСКЕ ОПРЕМЕ У
ДРУМСКОМ И АВИО САОБРАЋАЈУ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 5/2014

април 2014. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара - професионалних сандука (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају за потребе Београдске филхармоније

- Отворени поступак; Јавна набавка број 5/2014 -

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС", бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 412/1 од 26.03.2014.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку: 413/1 од 26.03. 2014. године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3 од 23
II	Подаци о предмету јавне набавке	4 од 23
III	Врста, квалитет, количина и опис добара, техничка спецификација, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, локације, техничка спецификација	4-5 од 23
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-7 од 23
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7-13 од 23
VI	Образац понуде	14-16 од 23
VII	Модел уговора	17-19 од 23
VIII	Образац трошкова припреме понуде	20 од 23
IX	Образац изјаве о независној понуди	21 од 23
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	22 од 23
XI	Образац изјаве о саобразности стандарду	23 од 23

Конкурсна документација садржи укупно 23 странице.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Београдска филхармонија; адреса: Ул. Студентски трг бр. 11, 11000 Београд; ПИБ 102060932; матични број 07023901.

Интернет страница Наручиоца: www.bgf.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 05/2014 је набавка добара – професионалних сандука (flight-case i hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају. Шифра 37321600, кофери и кутије за музичке инструменте, из општег речника набавки.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.bgf.rs.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

- Правна служба: pravno@bgf.co.rs

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **Предмет** јавне набавке број **05/2014** је набавка добара – професионалних сандука (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају.

2. **Назив и ознака из општег речника набавки:** **37321600** кофери и кутије за музичке инструменте или прибор.

3. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ЛОКАЦИЈЕ, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Врста добра

професионални сандуци (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају

2. Квалитет

У складу са АТА стандардом (АТА spec 300 category 1 compliant) и захтевима из техничке спецификације.

3. Количина и опис добара

Количина и опис добара која су предмет ове јавне набавке дата су у тачки б. овог поглавља конкурсне документације -Техничка спецификација.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Понуђач даје изјаву о саобразности стандарду или одговарајући атест. Квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара врши Наручилац по пријему робе.

5. Место испоруке добара - локације

Место испоруке добара је Београд.

6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке број 05/2014 је набавка професионалних сандука (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају за потребе Београдске филхармоније за следеће врсте и процењене количине кутија-

Спецификација инструмената и прибора за које се сандуци набављају:

Р.Бр.	Број и врста инструмената за које се транспортни сандуци набављају	Оквирне димензије инструмента (ШхВхД) у цм	Број транспортних сандука
1	10 виолончела са тврдом кутијом (БАМ кејз)	54x140x35 са кутијом	опционо*
2	8 контрабаса	74x200x50 (без футроле) 80x210x57 (са меком футролом)	8 ком.
3	30 виолина (у својој кутији)	30x80x16 (са кутијом)	опционо**
4	12 виола (у својој кутији)	33x83x20 (са кутијом)	опционо***
5	нотни материјал	60x60x60	1 ком.
6	ситна оркестарска опрема	100x50x40	1 ком.

* дозвољене су варијанте -1 ком. или 2 ком. у сандуку

** дозвољене су варијанте -5 ком. до 10 ком. у сандуку

*** дозвољене су варијанте- 5 ком. до 10 ком. у сандуку

Напомене и сугестије:

- Понуђачи требају да дају прецизну спецификацију понуђене робе са описом, димензијама, тежином, фотографијама и/или скицама, описом материјала (спољни и унутрашњи зид сандука).

- за виолине, виоле и виолончела понуђачи су слободни да сами предложе модел сандука или више варијанти, при чему ће се бодовати ценовно најповољнија варијанта.

Технички захтеви:

Транспортни сандуци морају да задовољавају А.Т.А. стандард и то:

А.Т.А. specification 300 category 1, о чему понуђач мора да достави одговарајући атест или попуни образац изјаве да су сандуци урађени сагласно овом стандарду.

Сандуци морају имати унутрашњу облогу од сунђерасте пене, са ојачаним ослонцима (esterfoam & ethafoam), а код контрабаса посебно прилагођену димензијама које назначи Наручилац.

ПОСЕБАН ЗАХТЕВ: сви сандуци морају имати **високо квалитетне точкиће**.

Понуде које не испуњавају ове техничке захтеве сматраће се неодговарајућим.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2. Да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3. Да му **није изречена мера забране обављања делатности**, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4. Да је **измирио доспеле порезе**, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под IV-1. (услови 1, 2, 3 и 4) и да достави доказе о испуњености услова, док остале услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ: Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда. **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача- понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду **неоверених копија,** а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави **на увид оригинал или оверену копију** свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), 3) и 4) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.

ЗА ИНОСТРАНЕ ПОНУЂАЧЕ: Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском **ИЛИ** енглеском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Београдска филхармонија, Београд, ул. Студентски трг 11, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара број 5/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**“. **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.05.2014. године, до 10:00 часова.**

Јавно отварање понуда **одржаће се 19.05.2014. године, у 10:30 часова**, у радним просторијама Београдске филхармоније, ул. Студентски трг 11, Београд.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку јавног отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку предају **оверено овлашћење на српском или енглеском језику**, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

САДРЖАЈ ПОНУДЕ :

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, попуњен, потписан и печатом оверен (поглавље VI у конкурсној документацији)-

- ОПШТИ ПОДАЦИ и начин подношења понуде
- ПОНУДА

ДОКАЗЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из члана 75. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (поглавље IV у конкурсној документацији) :

- 1- копија извода из регистра
 - 2- копија уверења суда
 - 3- копија потврде АПР одн. Привредног или Прекршајног суда
 - 4- копија уверења Пореске управе
- односно изјаву да су у регистру понуђача

- *Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље X у конкурсној документацији);

МОДЕЛ УГОВОРА - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (поглавље VII у конкурсној документацији);

Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (поглавље VIII у конкурсној документацији), **уколико** је исте понуђач имао у фази припреме понуде;

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље IX у конкурсној документацији);

Образац изјаве о поштовању А.Т.А. стандарда **уколико** се не доставља атест (поглавље XI у конкурсној документацији);

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

- Образац изјаве о независној понуди, поглавље IX у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама је **дозвољено**.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Београдска филхармонија, ул. Студентски трг бр. 11, Београд, са назнаком:

„Измена/Допуна/Опозив или Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - број 05/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и седиште понуђача. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. Предност за понуђаче добара домаћег порекла

У случају да се пријаве понуђачи који нуде добра домаћег и страног порекла, приликом оцене понуда поступаће се у складу са одредбама члана 86. Закона, уколико било који понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла.

Посебно ће се водити рачуна да ли се ради о страним понуђачима који имају седиште у држави потписници Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) или о понуђачима из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између ЕУ и њихових држава чланица са једне стране и Р.Србије са друге стране, и онда ће се поступати сходно одредбама тих споразума.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Цена се у понуди исказује посебно за сваку позицију, и то: цена по јединици без ПДВ-а, транспортни и др. трошкови и укупна цена без ПДВ-а.

У случају авансног плаћања понуђач коме буде додељен уговор мора да достави банкарску гаранцију, како је ближе одређено у тачки 11 овог поглавља.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена набавке коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. ст 3 Закона, мора бити исказана у **еврима (ЕУР) без ПДВ.**

Због једнаких услова за све понуђаче приликом пондерисања цене, инострани понуђач и домаћи понуђач добра страног порекла треба да обрачунају цену на паритету ЦИП одн. ДАТ Београд. У случају да већ има робу страног

порекла на лагеру, домаћи понуђач треба да искаже цену без износа царинских дажбина и то изричито наведе у понуди.

Уколико набавка буде додељена домаћем понуђачу добра страног порекла, исти ће царину, као и ПДВ, обрачунати у коначној фактури.

Уколико страни понуђач не може да испоручи робу са паритетом ЦИП Београд, на цену исказану у понуди додаће се износ уобичајених трошкова за извозно царињење (уколико је EX WORKS) и транспорт на паритету ЦИП на датој релацији.

Уколико неко од понуђача достави доказ да нуди добра домаћег порекла, пондерисање цена вршиће се у складу са одредбама члана 86 Закона, по коме понуђач добара домаћег порекла има предност од 10 пондера, а у цену понуђача добара страног порекла приликом пондерисања се урачунавају и царинске дажбине.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Понуђач којем буде додељен уговор, уколико је понудом тражио авансно плаћање, дужан је да, приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора достави уредну **БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ**, која мора бити безусловна и платива на први позив и служиће за покриће авансног плаћања. Банкарска гаранција се издаје у висини плаћеног аванса и мора да траје најкраће до правдања аванса. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - за јавну набавку добара -број 05/2014**“, у редовно радно време између 9:00ч и 16:00ч, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Београдска филхармонија, Београд, Студентски трг број 11, правна служба;
- факсом на број 011/2187-533;
- електронским путем на адресу pravno@bgf.co.rs

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да понуђач у претходне три године није поступао у складу са Законом.

16. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

КРИТЕРИЈУМИ:

- Понуђена цена макс. 70 бодова/пондера,
- Рок испоруке (од дана потписивања уговора) макс. 20 бодова/пондера,
- Гарантни рок..... макс. 10 бодова/пондера

1. Категорија цена:
 ПОНДЕРИСАЊЕ СЕ ИЗРАЧУНАВА ПО ФОРМУЛИ = $\frac{\text{НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА}}{\text{ПОНУЂЕНА ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ КОЈА СЕ РАНГИРА}}$ x 70

2. Рок испоруке:
 ПОНДЕРИСАЊЕ СЕ ИЗРАЧУНАВА ПО ФОРМУЛИ = $\frac{\text{НАЈКРАЋИ ПОНУЂЕНИ РОК ИСПОРУКЕ}}{\text{РОК ИСПОРУКЕ ИЗ ПОНУДЕ КОЈА СЕ РАНГИРА}}$ x 20

3. ГАРАНТНИ РОК:
 ПОНДЕРИСАЊЕ СЕ ИЗРАЧУНАВА ПО ФОРМУЛИ = $\frac{\text{ГАРАНТНИ РОК ИЗ ПОНУДЕ КОЈА СЕ РАНГИРА}}{\text{НАЈДУЖИ ГАРАНТНИ РОК}}$ x 10

17. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве дат је у поглављу X конкурсне документације).

19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права који се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса ЈН број 05/2014, корисник: Буџет Републике Србије).

22. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку добара број 05/2014, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 17.04.2014. године и на интернет страници наручиоца www.bgf.rs.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУЂАЧ _____ понуду
подноси (заокружити):

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

3) ПОНУДА

Назив	Количина	Јединична цена*	Укупна цена*
Транспортни сандук за 2 виолончела са тврдом кутијом (BAM case)	5		
Транспортни сандук за контрабас	8		
Транспортни сандук за виолина у кутији			
Транспортни сандук за 6 виола у кутији	2		
Транспортни сандук за нотни материјал	1		
Транспортни сандук за ситну оркестарску опрему	1		
Рок и начин плаћања			
Рок важења понуде			
Рок испоруке дана (не сме бити дужи од 60 дана)			
БТТО/НТТО тежина			
Транспортни трошкови на паритету ЦИП Београд (одн. ДАТ Београд)			
УКУПНО:			

* Цена у понуди се исказује у еврима, без ПДВ-а.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. БЕОГРАДСКА ФИЛХАРМОНИЈА, Београд, ул. Студентски трг бр. 11, матични број 07023901 и ПИБ 102060932, коју заступа в.д. директора Дарко Крстић (у даљем тексту: Купац) и

2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____ кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Продавац)

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

- а)
- б)

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

закључују следећи:

У Г О В О Р О КУПОПРОДАЈИ

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу члана 32, члана 52. став 1. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12- у даљем тексту: Закон), спровео отворени поступак за јавну набавку добара- професионалних сандука (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају, број 05/2014 на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Купца дана __. априла 2014. Године;

- да је Продавац дана _____ 2014. године, доставио понуду број: **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације и саставни је део уговора;

- да је Купац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора број: __ од _____ 2014. године, **(попуњава Купац)** изабрао Продавца за набавку добара- професионалних сандука за безбедан транспорт музичких инструмената.

Члан 1- Предмет уговора

Предмет уговора је набавка добара у отвореном поступку- професионалних сандука (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају. Продавац се обавезује да за рачун Купца испоручи: **(опис предмета уговора ће бити преузет из обрасца понуде)**. Саставни део Уговора је понуда са спецификацијом из понуде.

Члан 2- Вредност уговора

Уговорена вредност овог Уговора износи _____ **(биће преузето из понуде)** евра без ПДВ-а (и словима: биће преузето из понуде), односно евра са ПДВ-ом.

Порез на додату вредност (ПДВ) плаћа Купац. Купац искључује могућност повећања цене.

Члан 3- Рок и услови испоруке

Продавац се обавезује да:

- 1) Купцу испоручи добра из предмета овог уговора у складу са условима из достављене понуде;
- 2) Купцу испоручи добра која су предмет овог уговора у року од ___ дана (рок испоруке-биће преузет из понуде) од дана закључења уговора;
- 3) Уз рачун достави и гаранцију од ___ месеци за испоручену робу.

Продавац се обавезује да паковањем заштити робу од сваке врсте оштећења током транспорта, као и од атмосферских утицаја.

Члан 4- Услови плаћања

Плаћање добара која су предмет овог уговора вршиће се на основу испостављене фактуре.

Купац ће плаћање извршити у року од ___ (*попуњава Продавац*) дана, рачунајући од датума потписивања уговора.

Плаћање ће бити извршено уплатом на рачун Продавца, који је назначен на фактури.

Члан 5- Гаранција и рекламације

Продавац даје _____ гаранцију на испоручене транспортне сандуке и њихове делове у трајању од _____.

У случају утврђених недостатака у квантитету или квалитету испоручених добара, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да реши по рекламацији у најкраћем могућем року.

Купац и Продавац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Купац.

Члан 6- Уговорна казна

Уколико Продавац у уговореном року не испоручи добра из члана 1. овог Уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 0,2% укупне уговорене вредности из члана 2. овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Уколико Продавац не изврши све своје уговорене обавезе, или их изврши делимично, обавезан је да уплати Купцу уговорну казну у висини од 5% уговорене цене из члана 1. овог Уговора.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду штете.

Члан 7- Право на раскид уговора

Купац задржава право да раскине уговор уколико продавац не испоручи робу у уговореном року или испоручена роба не буде у складу са условима из понуде и овог уговора.

Купац и продавац могу раскинути уговор и на основу међусобног договора.

Продавац задржава право да раскине уговор уколико му не буде плаћено према одредбама овог уговора.

У случајевима из става 1 и 2 овог члана, извршена плаћања морају бити враћена Купцу на рачун који он одреди.

Члан 8- Супсидијерна примена Закона (Узанси)

На све што није регулисано одредбама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима (односно општих трговачких узанси за стране понуђаче).

Члан 9- Ступање на снагу

Овај уговор струпа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 10- Решавање спора

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно односно заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране. У случају да спразумно решење не буде могуће, уговара се надлежност Привредног суда у Београду (односно заједнички изабране међународне арбитраже за иностране понуђаче).

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**КУПАЦ
ДИРЕКТОР**

**ПРОДАВАЦ
ДИРЕКТОР**

Напомена: ово је само модел уговора, који понуђач попуњава и парафира и оверава као знак да се слаже са општим елементима уговора.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара - професионалних сандука (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају за потребе Београдске филхармоније број 05/2014, као понуђач имао сам следеће трошкове:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. **Достављање овог обрасца није обавезно.**

у _____

Потпис понуђача

Дана: _____

М.П. _____

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/12) као и чланом 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 29/2013 и 104/13), као понуђач:

_____, из _____
дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – професионалних сандука (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају за потребе Београдске филхармоније, број ЈН 05/2014, понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ: 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара - професионалних сандука (flight-case i hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају за потребе Београдске филхармоније број 05/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

У _____

Потпис понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О САОБРАЗНОСТИ СТАНДАРДУ**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да се професионални сандуци (flight-case и hard-case) за безбедан транспорт музичких инструмената и оркестарске опреме у друмском и авио саобраћају за потребе Београдске филхармоније, у поступку јавне набавке број 05/2014, израђују саобразно стандарду A.T.A. specification 300, category 1.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

УМЕСТО ове изјаве може се доставити КОПИЈА АТЕСТА.